

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая методическим кабинетом
3.3. Духу
28 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.В.5 ОСНОВЫ ПРАВА

по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах

Майкоп
2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.В.5 «Основы права» разработана на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27.10.2014г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №464 от 14.06.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Положения о разработке рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин, учебных дисциплин профессиональных модулей, а также профессиональных модулей по специальностям СПО, реализуемым в колледже, учебного плана, календарного учебного графика и др.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Составитель: Шевченко В.И., преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Рецензент: Почешхов Н.А. доктор исторических наук, профессор, декан исторического факультета ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

Рассмотрено и одобрено на заседании П(Ц)К преподавателей гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 8 от «28» мая 2020 г.

Председатель П(Ц)К  /Герцова Е.Н./

Протокол № 1 от «28» августа 2020 г.

Председатель научно-методического совета  /Духу З.З./

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.В.5 «ОСНОВЫ ПРАВА»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.В.5 Основы права является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27.10.2014г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах, ценностей,
- свободы как основе формирования правовой культуры гражданина и будущего специалиста;
- определить значение права как отрасли политической культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;
- определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности,
- материальных и духовных ценностей;
- сформулировать представление о законе, государстве и роли права в жизни.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные категории и понятия права;
- роль права в жизни человека и государства;
- основы правового учения о государстве;
- права, свободы, обязанности человека и гражданина, механизмы их реализации;
- систему органов государственной власти;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **63** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **42** часов;
самостоятельной работы обучающегося **21** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
лекции	12
лабораторные и практические занятия, включая семинары	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
Итоговая аттестация в форме семестровой оценки (8 семестр)	

3.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.В.5 «ОСНОВЫ ПРАВА»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: лекции, лабораторные и практические занятия, включая семинары, и самостоятельная работа	Максимальная учебная нагрузка	Обязательная аудиторная учебная нагрузка		Самостоятельная работа
			Лекции	Лаборат. и практич. занятия, вкл. семинары	
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Государство и политическая власть. Основы теории и права			4	12	8
		24			
Тема 1.1. Понятие, признаки и функции государства	Содержание учебного материала:	12	2	6	4
	<i>Лекции</i>				
	1. Понятие, признаки и функции государства.		2		
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>				
	1. Формы государства. Соотношение государства, права и общества.			6	
	<i>Самостоятельная работа</i>				
	Теории происхождения государства.				4
Тема 1.2. Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала:	12	2	6	4
	<i>Лекции</i>				
	1. Право в системе социального регулирования.		2		
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>				
	1. Источники права. Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность.			6	
	<i>Самостоятельная работа</i>				
	Виды социальных норм.				4
Раздел 2. Конституция РФ – основной закон государства			2	6	4
		12			

Тема 2.1. Конституция, её роль и место в правовой системе России	<i>Содержание учебного материала:</i>	12	2	6	4
	<i>Лекции</i>				
	1. Конституция, её роль и место в правовой системе России.		2		
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>				
	1. Правовой статус человека и гражданина в РФ. Система органов государственной власти в РФ.			6	
	<i>Самостоятельная работа</i>				
	Правовое положение Федерального собрания Президента и Правительства по Конституции РФ.				4
Раздел 3. Отрасли права РФ.		27	6	12	9
Тема 3.1. Основы семейного права	<i>Содержание учебного материала:</i>	11	2	4	5
	<i>Лекции</i>				
	1. Основы семейного права.		2		
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>				
	1. Основы гражданского права.			4	
	<i>Самостоятельная работа</i>				
	Сделки. Представительство. Исковая давность.				5
Тема 3.2. Основы трудового права	<i>Содержание учебного материала:</i>	8	2	4	2
	<i>Лекции</i>				
	1. Основы трудового права.		2		
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>				
	1. Основы уголовного права.			4	
	<i>Самостоятельная работа</i>				
	Понятие и цели наказания.				2
Тема 3.3. Основы административного права	<i>Содержание учебного материала:</i>	8	2	4	2
	<i>Лекции</i>				
	1. Основы административного права.		2		
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>				
	1. Основы муниципального права.			4	
	<i>Самостоятельная работа</i>				
	Основы земельного права. Основы экологического права.				2
Всего:		63	12	30	21

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины соответствует требованиям ФГОС по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

Оборудование учебного кабинета:

учебная доска,
стол преподавательский,
стул преподавательский,
кафедра,
столы ученические,
стулья ученические,
шкаф книжный,
шкаф гардеробный.

Технические средства обучения: телевизор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 299 с.

2. Волков, А. М. Основы права: учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общ. ред. А. М. Волкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 254 с.

3. Кашанина, Т. В. Право: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 484 с.

4. Обухова, О. В. Право: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. В. Обухова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 266 с.

5. Основы права: учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.]; под общ. ред. А. А. Вологодина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 409 с.

6. Право: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин [и др.]; под общ. ред. А. А. Вологодина. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 409 с.

7. Право: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Киселев [и др.]; под ред. С. Г. Киселева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 413 с.

8. Правоведение: учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 333 с.

9. Правоведение: учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.]; под ред. С. И. Некрасова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 455 с.

10. Шаблова, Е. Г. Правоведение: учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина; под общ. ред. Е. Г. Шабловой. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 192 с.

Дополнительные источники:

1. Анисимов, А. П. Правоведение: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под ред. А. Я. Рыженкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. — 301 с.

2. Бошно, С. В. Правоведение: основы государства и права : учебник для академического бакалавриата / С. В. Бошно. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 533 с.
3. Корнеева, И.Л., Рашкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: Практикум. М., 2008г.- 216 с.
4. Козлова, Е.И., Кутафин О.Е. Конституционное право России. М., Юристъ, 2009г.-436 с.
5. Основы права. Учебник для средних специальных учебных заведений под ред. З. Г. Крыловой, -М., 2009 г.- 216 с.
6. Румынина, В.В. Основы права: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. М., Форум, 2010 г. – 189 с.

Интернет-ресурсы:

- 1.<http://www.lib.ru/PRAWO/>
- 2.<http://www.cityline.ru/politika/ks/ksbook.html>
- 3.<http://gosorgan.amursk.ru/>
- 4.<http://www.elaw.ru/online/>
- 5.<http://www.systema.ru/>

4.3. Материалы и ресурсы для обеспечения и организации дистанционного обучения:

- 1.Платформа moodle (сайтГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им.Х.Андрухаева»).
- 2.Платформа ZOOM (организация аудио и видеоконференций).
- 3.Мессенджер WhatsApp, Viber.
- 4.Электронная почта.
- 5.Инфоурок – образовательный портал (<https://infourok.ru/site/upload>).
- 6.Социальные сети.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля оценки результатов обучения
Уметь:	
– ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах, ценностей, свободы как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;	1. Текущий контроль качества обученности студентов осуществляется в устной и письменной формах посредством: – фронтальных устных опросов; – тестирования по отдельным темам; – проведение семинаров; – подготовки рефератов. 2. Периодический (рубежный) контроль – в виде письменных практических работ. 3 Итоговый контроль в виде дифференцированного зачета по дисциплине.
– определить значение права как отрасли культуры для формирования личности, гражданской позиции и профессиональных навыков;	
– определить соотношение для жизни человека свободы и ответственности, материальных и духовных ценностей.	
Знать:	
– основные категории и понятия права;	1. Текущий контроль качества обученности студентов осуществляется в устной и письменной формах посредством: – фронтальных устных опросов; – тестирования по отдельным темам; – проведение семинаров; – подготовки рефератов. 2. Периодический (рубежный) контроль – в виде письменных практических работ. 3 Итоговый контроль в виде дифференцированного зачета по дисциплине.
– роль права в жизни человека и общества;	
– основы правового учения о государстве;	
– права, свободы, обязанности человека и гражданина, механизмы их реализации	
– систему органов государственной власти;	
– правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Содержание изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись